

GESTION COMMERCIALE

**Le progiciel DRIVIX,
le cœur de votre système
d'information.**

■ La relation client

- Multi-sociétés, multi-devises et multi-langues.
- Tarif client, agrément, gestion des catalogues.
- Prise de commande et télévente.
- Préparation.
- Expédition.
- Facturation.
- Gestion des retours et litiges.
- Gestion des tournées.
- Statistiques.

■ Force de vente

- Gestion du portefeuille client.
- Prise de commande personnalisée.
- Statistiques (chiffre d'affaire, historique client, etc...).
- Bureau virtuel.

■ La relation fournisseur

- Conditions fournisseur.
- Commande fournisseur.
- Réception marchandise (Bon de déballage, litiges de réception, etc...).
- Facturation fournisseur.

■ La gestion de votre stock

- Dépôts, magasins, emplacements.
- Calcul du besoin en réapprovisionnement.
- Date de péremption.
- Commande inter-dépôts.
- Suivi des composants.
- Inventaire.

■ La fabrication

- Nomenclature des produits.
- Gamme de production.
- Ordre de fabrication.

■ Relations extérieures

- EDI.
- Douane (déclaration d'échange de biens, etc...).

■ Liens

- Les écritures de vente et d'achat sont intégrées dans le module de gestion comptable.
- Les outils bureautiques accèdent aux données dans un mode sécurisé.

GESTION COMPTABLE ET FINANCIÈRE

**Le progiciel DRIVIX,
le cœur de votre système
d'information.**

- **La comptabilité générale**
 - Multi-sociétés et multi-devises.
 - Différents modes de saisie et validation par utilisateur.
 - Grille paramétrable.
 - Contrôle des comptes possibles par journal.
 - Édition des documents comptables prêts à l'emploi ou personnalisables (journaux, grand livre, balance générale, soldes intermédiaires de gestion, état de rapprochement, compte de résultat, bilan, déclaration de tva).
 - Consultation graphique.

- **La comptabilité tiers**
 - Suivi complet des postes tiers (clients, fournisseurs, etc...) avec saisie des règlements, lettrage automatique ou manuel, rapprochement bancaire, balance auxiliaire et balance agée.
 - Édition des traites, billets à ordre et chèques.

- **La gestion analytique et budgétaire**
 - Gestion multi-axes.
 - Ventilation automatique par clé de répartition en pourcentage.
 - Journaux, balances, grand livre.
 - États de synthèse.

- **La relation bancaire**
 - Interface avec banque.

- **La gestion des immobilisations**
 - Gestion complète du cycle de vie des biens : acquisition, cession, mise au rebut.
 - Comptabilisation automatique des immobilisations, dotations et cessions.
 - États d'édition complets de suivi des immobilisations : inventaire, valorisation, plus ou moins values, tableau d'amortissement, états fiscaux.

- **Liens**
 - Les outils bureautiques accèdent aux données dans un mode sécurisé.

PAIE ET RESSOURCES HUMAINES

**Le progiciel DRIVIX,
le cœur de votre système
d'information.**

■ Généralités

Le produit Drivix-Paie est le fruit d'une expérience de 15 années en matière de traitement informatique de la paie du personnel.

Progiciel multi-entreprises et multi-établissements, il est opérationnel dans des entreprises œuvrant dans des secteurs d'activité très divers (agro-alimentaire, négoce, imprimerie ou industrie...), certaines de ces entreprises ayant un effectif de 1000 salariés.

- Gestion des sections, des cotisations, des caisses, des modes de paiement, des taux, des grilles, des rubriques de paie, des fiches d'identification complètes des salariés.
- Calcul des bulletins sur sélection.
- Plusieurs paies possibles sur une période.
- Gestion des congés payés et absences.
- Gestion des éléments de paie fixes et variables.

■ Les éditions indispensables

- Journal de paie.
- Journal des charges sociales.
- Analyse des rubriques.
- Liste des paiements.
- Récapitulatif salarié simplifié et détaillé.
- Liste préparatoire.
- Étiquettes chèques.
- Coût réel salarié.
- Effectifs.
- Relevé individuel salarié.

■ Les compléments

- Génération d'un fichier de virement en vue de sa transmission bancaire.
- Comptabilisation automatique de la paie.
- DADS (TDS-Normes).
- CRC (Retraite).
- Ressources humaines.
- Bilan social.
- Paie à l'envers.
- Gestion de la participation.
- Élections prud'homales.

■ Liens

- Les écritures de salaire et de règlement sont intégrées dans le module de gestion comptable.
- Les outils bureautiques accèdent aux données dans un mode sécurisé.

TRANSPORT

**Le progiciel DRIVIX,
le cœur de votre système
d'information.**

■ Généralités

- Gestion des articles et des tarifs.
- Gestion du type de prestation : location, pose, vidage, mise en décharge, transfert et traitement, etc...
- Gestion du type de marchandise : déchet, marchandise, etc...
- Gestion du type de véhicule : Ampliroll, semi-remorque, etc...
- Gestion détaillée des chauffeurs.
- Gestion des véhicules : gestion de l'indisponibilité (mines, réparation, etc...), chauffeur habituel.

■ Prise de commande

Les informations connues sont saisies lors de la demande client puis complétées si besoin : coordonnées client, code article, désignation, quantité (nombre d'heures, volume, poids), prix unitaire, prix total, consignes, lieu de départ, lieu d'arrivée, date d'exécution, véhicule, chauffeur, fournisseur / montant pour sous-traitance.

Les commandes habituelles permettent de gagner un temps précieux au quotidien.

■ Planning et ordre de mission

Module d'affectation de véhicules et de chauffeurs aux commandes, sur une période paramétrable (jour, semaine, autre).

■ Suivi

Suivi précis des véhicules, des chauffeurs et des caissons (caissons déposés, repris).

■ Facturation

Validation des éléments au retour des chauffeurs si besoin (poids réel, lieu de vidage, caissons, etc...) pour une facturation des prestations.

■ Liens

- Les écritures de salaire et de règlement sont intégrées dans le module de gestion comptable.
- Les outils bureautiques accèdent aux données dans un mode sécurisé.

INTERNET - INTRANET BUREAU VIRTUEL

**Un accès à l'information
de n'importe où
comme au bureau...**

■ Une solution Internet globale

La société SDI vous propose la solution Internet / intranet clé en main, par l'installation de son serveur Appliance.

■ Le serveur Appliance

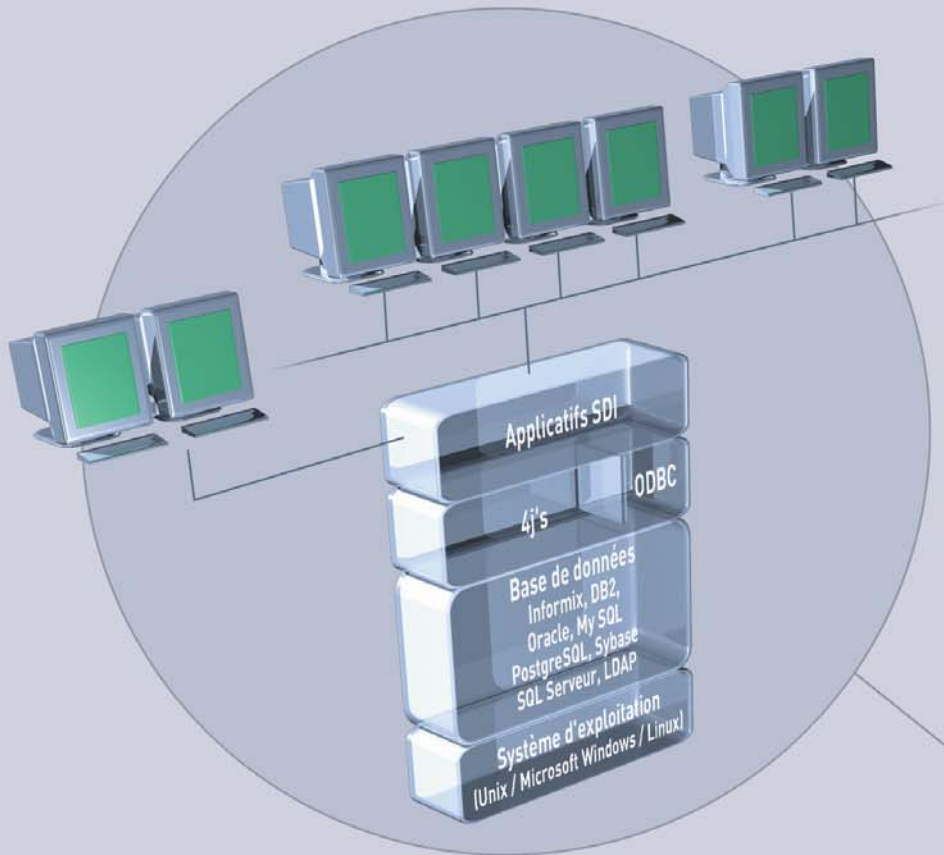
Un serveur pré-paramétré, facile d'utilisation pour vous permettre de disposer immédiatement de tous les services Internet.

Ce serveur multifonctions se présente sous la forme d'un boîtier qui intègre tous les besoins Internet d'une entreprise, depuis la simple messagerie jusqu'à vos besoins en e-commerce des plus complexes.

La solution DRIVIX-Intranet permet un accès aux données de votre entreprise et ceci en toute sécurité.

■ Des modules activables à la demande

- Installation rapide et pré-configurée.
- Administration conçue pour des non-spécialistes.
- Service web pour des sites en http ou en https.
- Service de messagerie avec option anti-virus.
- Service de partage de fichiers.
- Service de routage intégré.
- Gestion des noms de domaines DNS.
- Gestion des groupes et des utilisateurs.
- Bureau virtuel pour tous les utilisateurs.
- FireWall, DMZ.
- VPN.
- Mise à jour par Internet.



La gamme des produits est basée sur une architecture centralisée :

- Serveur sous UNIX ou Windows.
- Client bureautique.

La base de données relationnelle procure une source unique d'informations, offrant ainsi la garantie de l'intégralité et de la cohérence des informations :

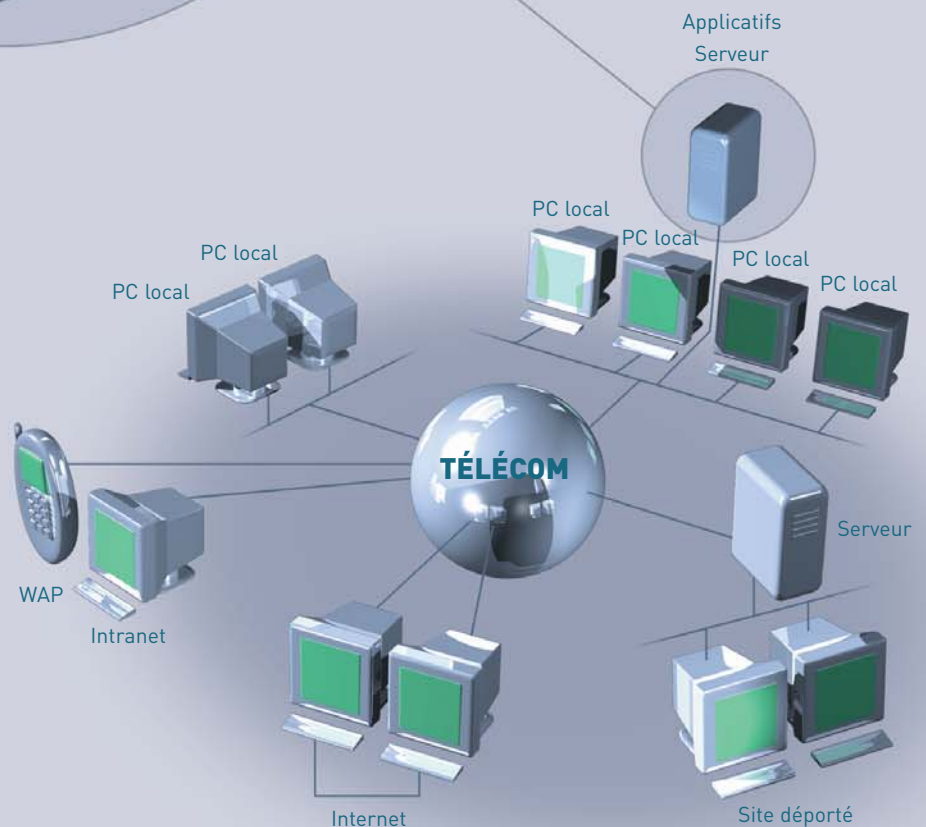
- Informix
- DB2
- Oracle
- MySQL
- PostgreSQL
- Sybase
- SQL Server
- LDAP

Le L4G (langage de 4^{ème} génération) utilisé favorise une portabilité importante et assure ainsi une solution pérenne.

Le poste client se veut être convivial et évolutif.

Un même programme est exécutable simultanément sous différentes interfaces :

- émulateur Internet : HTML, XML, JAVA, WAP,
- poste Windows 98, NT, 2000, XP,
- poste léger : Palm Pilote, Ipaq,
- terminal caractère, terminal graphique X11.



Le système d'information de l'entreprise repose sur différents supports :

- support local,
- support déporté,
- support Internet / intranet.

Depuis son poste, l'utilisateur se retrouve dans un environnement centralisé et sécurisé.

RECouvreMENT DE CRÉANCES

Le progiciel DRIVIX,
le cœur de votre système
d'information.

■ Paramétrage

- Gestion des fichiers de base, des prestations, des actions et des courriers.
- Vendeurs, suiveurs, encaisseurs.
- Gestion des clients et grilles d'honoraires.
- Gestion des tiers judiciaires (huissiers, avocats, tribunaux, etc...).

■ Mandats

- Gestion des débiteurs, des co-emprunteurs, des cautions.
- Renseignements sur la créance (origine du financement, montant, date, nature, etc...).
- Gestion des événements (relance téléphonique, fax, courrier, procédure judiciaire, etc...).
- Gestion des intérêts et du plan de règlement.
- Enregistrement des règlements, des provisions et suivi des échéances.
- Consultation de l'historique des actions, des règlements, des adresses.
- Avertissement si débiteur connu, si changement d'adresse.

■ Éditions

- Relevés de règlements et d'honoraires, factures.
- Courriers par action.
- Prélèvements, chèques, remises en banque.
- Mailing client.
- État des créances paramétrable (client, date RJLJ, suiveur, vendeur, encaisseur, action).

■ Autres

- Statistiques.
- Commissionnement vendeurs.
- Importation de créances en masse.
- Suivi des créances via Internet avec accès sécurisé.
- Multi-sociétés.
- Droits utilisateurs.

■ Liens

- Le progiciel de recouvrement est intégré à la gestion comptable.
- Les outils bureautiques accèdent aux données dans un mode sécurisé.

COMITÉ D'ENTREPRISE

Le progiciel DRIVIX,
le cœur de votre système
d'information.

■ Généralités

Le progiciel Drivix-Comité d'Entreprise s'articule en modules autour du fichier population. Un suivi précis des activités fournit de manière globale ou détaillée les coûts pour le CE.

■ Fichier population

Le fichier population intègre l'ensemble des informations nécessaires sur un ouvrant droit et ceci de manière standardisée (ayants droit, situation familiale, profession, catégorie professionnelle, types d'ouvrant droit, type d'ayants droit, banques, zone d'habitation, mutuelles, quotient familial pour chaque année, etc...).

■ Vacances

- Paramétrage (gestion des séjours, des centres, des tarifs, des coûts/barèmes, suivi des pièces reçues).
- Suivi précis des inscriptions jusqu'à la facturation.
- Suivi des inscriptions (pré-inscription, inscription par famille, courriers).
- Facturation (échéances, journaux comptables).

■ Arbre de Noël

Permet la gestion des cadeaux et des spectacles (cadeaux par tranche d'âge, commande aux fournisseurs, etc...).

■ Bourse activités

Permet le suivi des coupons cadeaux (cinéma, sports mécaniques, activités culturelles, etc...).

■ Caisse-billetterie

Toutes les fonctions d'une caisse enregistreuse intégrée (accès au fichier population).

■ Bibliothèque-médiathèque

Ce module regroupe l'ensemble des opérations pouvant être effectuées au sein d'une bibliothèque-médiathèque :

- Paramétrage (registres, catalogues, côtes, éditeurs, auteurs, autorisations de prêt, type de documents, etc...).
- Gestion des inscriptions.
- Gestion des documents (consultation, prêt et réservation, retour, vente).
- Gestion des commandes (fournisseur, commande, réception).

■ Prêt matériel

Permet la gestion de matériels (période de location, entretien, disponibilité, fréquence d'utilisation, etc...).

■ Statistiques

Les statistiques permettent de croiser les éléments selon les modules, en détail ou en globalité.

■ Liens

- Le progiciel de comité d'entreprise est intégré à la gestion comptable.
- Les outils bureautiques accèdent aux données dans un mode sécurisé.